



Dinan, le 11/10/2021

Objet : « Appel à candidature »

ADULTE-RELAIS

Dans le cadre du « Contrat de Ville – Dinan/Dinan Agglomération », l'Atelier du 5 Bis, Pôle de Ressources et d'Initiatives des Habitants de la ville de Dinan recrute un adulte – relais.

Les missions sont les suivantes :

- Accueillir, écouter, concourir au lien social, informer et accompagner les habitants dans leurs démarches,
- Faciliter le dialogue social entre services et usagers,
- Orienter, selon les besoins des habitants vers les partenaires locaux : domaine de l'emploi, de la formation ; domaine de l'accès aux soins particulièrement dans les situations de fragilité psychologique, résolution de conflits de voisinage, soutien à la vie associative.
- Intégrer l'équipe du Programme de Réussite Educative : accueil des familles, contribuer à l'élaboration des parcours personnalisés lors des équipes pluridisciplinaires, accompagner des parcours personnalisés, participer aux évaluations
- Accompagner et renforcer la fonction parentale par le soutien aux initiatives prises par les parents et l'implication dans le partenariat local,
- Accompagner le Conseil Citoyen dans ses missions.

Activités complémentaires relatives au pilotage du Contrat de Ville

- Contribuer aux évaluations des actions, prioritairement éducatives : collecter les données chiffrées, entretiens, analyser

Ce poste, cofinancé par l'Etat, est soumis à critères d'éligibilité :

- **Avoir, minimum, 26 ans,**
- **Etre demandeur d'emploi depuis plus d'un an,**
- **Résider dans un quartier prioritaire identifié Politique de la Ville.**



LES COMPETENCES

► Savoir

Connaissances des politiques de la ville : Contrat de ville, comité intercommunal de sécurité et prévention de la délinquance, programme de réussite éducative

Connaissance des techniques d'évaluation

Connaissance du public

Connaissance des techniques d'entretien individuel

Connaissance du réseau de partenaires

► Savoir faire

Travailler en équipe et favoriser le partenariat

S'adapter à des publics et problématiques variés

Prendre des initiatives mesurées et organiser son travail

Animer des réunions

► Savoir être

Avoir de l'entregent

Etre curieux et ouvert sur l'extérieur

Etre motivé, disponible et à l'écoute des autres

Etre autonome et disponible pour un véritable travail de terrain

CONDITIONS MATERIELLES D'EXERCICE

Lieu de travail : Ville de DINAN, quartier prioritaire

Temps de travail : 100%

Durée : contrat de 1 an

CONTACT

Les candidatures (curriculum vitae, lettre de motivation) sont à adresser, **avant le 02 novembre 2021**

à :

M. le Maire de Dinan

ou

direction.atelierdu5bis@dinan.fr

21, rue du Marchix

BP 44 162

22 104 DINAN

Les entretiens de recrutement auront lieu le mercredi 17 novembre 2021

Prise de fonction souhaitée 01 décembre 2021.

Pour tous renseignements : Atelier du 5 Bis - 02 96 39 38 21