

## Prévenir l'isolement des personnes âgées par des ateliers numériques et de lien social – Rennes (35)

- ♦ Dates prévisionnelles de la mission : février 2022
- ♦ Durée de la mission : 8 mois
- ♦ Durée hebdomadaire : 24h
- ♦ Nombre de poste proposés : 1

### Contexte général de la mission de service civique

La mission se déroule à l'Ufcv Bretagne - Rennes. Des déplacements sont prévus dans les départements voisins. Ils sont pris en charge et font partie du temps de mission.

Les interventions ont lieu en Bretagne sous le couvert d'un responsable de projet.  
Objectif : Intervenir avec des retraité-e-s autonomes, pour renforcer le lien social en proposant des ateliers numériques collectifs (initiation sur tablette et ordinateur) puis des rencontres conviviales ou des sorties (nature, culture, détente...).

### Tâches confiées au volontaire

#### PRÉPARATION :

- o Préparer avec l'aide du coordinateur chaque atelier collectif ou individuel : rédaction de fiche de séance, de support...
- o Aide à la logistique : réservation de salle, préparation du matériel, organisation des ateliers, élaboration d'un calendrier d'intervention...
- o Aide à la sensibilisation des ateliers sur les communes : création d'affiche, affichage...
- o Temps de régulation avec le coordinateur.
- o Création d'un outil d'évaluation de séance (séance collective et individuelle) et récolte des souhaits des participants.

#### ANIMATION :

- o Accompagnement individuel sur les outils numériques de leurs choix (tablette, ordinateur)
- o Animation de ces temps individuels en fonctions des besoins et des attentes : sensibiliser aux vocabulaires, aider à la prise en main de l'outil, aide aux premiers pas sur l'outil, sensibiliser aux logiciels et applications (portails administratifs, skype, assurance maladie...)
- o Animation des temps d'atelier collectif en fonctions des besoins et des attentes : sensibiliser aux vocabulaires, aider à la prise en main de l'outil, aide aux premiers pas sur l'outil, sensibiliser aux logiciels et applications (jeux en réseau, portails administratifs, skype, assurance maladie...)
- o Aide à la communication par mail (création d'une adresse mail, de prise de photo, importer une pièce jointe...)
- o Expliquer les notions de base (réseau, fournisseur d'accès, connexion, box, Wi-Fi...)
- o Sensibiliser aux pratiques sur Internet et à la sécurité (fiabilité des recherches, hoax, spams, phishing, favoris, mots de passe, droits à l'image...)

Des temps de préparation sont prévus (contenus, méthodes, retours d'expériences, préparation de supports, tests...).

Déposez votre candidature par mail à : [scmonalisa@ufcv.fr](mailto:scmonalisa@ufcv.fr)