

**LA SEA 35 RECHERCHE POUR LE POLE ACCUEIL FAMILIAL,  
UN AGENT D'ACCUEIL ADMINISTRATIF (H/F) EN CDD, A 0.5 ETP**

---

**MISSIONS**

Sous la responsabilité hiérarchique de la directrice du Pôle Accueil Familial, il ou elle est chargé(e) de la mise en œuvre du projet du Pôle Accueil Familial pour tous les aspects qui relèvent de sa compétence. Son action repose sur des objectifs généraux définis notamment dans le cadre du Pôle Accueil Familial :

- Assurer l'accueil téléphonique et physique des personnes, la transmission d'informations et l'orientation des personnes reçues vers les professionnels du pôle
- Gérer le courrier (enregistrement, distribution, envoi) et la boîte mail du pôle
- Commande de fourniture administrative et d'entretien
- Prise en compte du planning de permanence éducative et d'astreinte
- Gestion des candidatures (enregistrement et édition)

---

**COMPETENCES NECESSAIRES**

- Aptitudes à accueillir, informer et orienter les usagers
- Capacités à gérer un espace d'accueil et une salle d'attente
- Compétences administrative, bureautique et informatique (Internet, tableur, Word, Excel...).

---

**SAVOIRS FAIRE**

- Aisance relationnelle et capacité d'accueil physique
- Gestion d'un standard téléphonique
- Capacité d'organisation, d'adaptation et rigueur
- Appétence pour les tâches administratives (tri, classement, courrier...)
- Gestion des outils bureautique et informatique
- Goût pour le travail en équipe pluridisciplinaire
- Sens de l'écoute et attitude bienveillante
- Faire preuve d'empathie, d'amabilité, de ponctualité et de discrétion.

---

**FORMATION ET EXPERIENCE**

- Agent d'accueil et administratif (diplôme Bac secrétariat, ST2S ou BTS SP3S exigé)
- Expérience professionnelle dans ce secteur appréciée.

CDD à 0.5 ETP. Poste basé à St Grégoire, à pourvoir dès que possible.

Conditions selon CCN 66. **Merci de transmettre votre candidature (CV, lettre de motivation) par mail, [cpfs@sea35.org](mailto:cpfs@sea35.org)**

ou : Madame La Directrice du Pôle Accueil Familial, Parc d'Affaires de la Bretèche - Bât A2 - 35760 SAINT GREGOIRE