



Coordinateur.rice d'activités

Contexte

L'association AcSoMur est une Entreprise à But D'emploi (EBE) créée dans le cadre de l'expérimentation « Territoire Zéro Chômeur de Longue Durée » menée à Vannes dans le quartier de Ménémur. La mission de l'EBE est de recruter les demandeurs d'emplois de longue durée volontaires de Ménémur en CDI à temps choisi, pour réaliser des activités utiles au territoire répondant aux compétences des personnes recrutées et aux besoins non satisfaits du territoire, complémentaires à celles déjà existantes.

L'EBE AcSoMur compte 27 salariés intervenant sur différentes activités mises en place ou en développement, organisées en 4 pôles :

- Productions (conception de meubles en bois de palettes, couture, maraîchage...)
- Services aux habitants
- Services aux entreprises et aux collectivités
- Interne (accueil, secrétariat, comptabilité, communication...)

Missions :

Sous la supervision de la codirectrice des activités, le/la coordinateur.rice d'activités réalisera les missions suivantes en s'appuyant sur les compétences des salariés et en favorisant leur autonomie :

Le/la coordinateur.rice d'activités assure la coordination, l'organisation et la structuration des différentes activités et l'accompagnement des salarié.e.s sur les postes de travail.

Piloter au quotidien les activités

- Planifier et suivre l'organisation des différentes activités
- Organiser les plannings de travail des salariés intégrant les missions opérationnelles, temps de formation, réunions collectives et temps individuels
- S'assurer de la qualité des productions vendues et des prestations réalisées
- Assurer le respect permanent des consignes d'hygiène et de sécurité et la bonne gestion et l'entretien du matériel de travail
- Etre garant au quotidien du cadre de travail, notamment en termes du respect des règles communes
- Apporter un appui technique aux salariés en s'appuyant sur des compétences internes ou externes
- Gérer la relation client et fournisseurs

Contribuer à la montée en compétences et la prise de responsabilité

- Animer le collectif de travail, créer les conditions d'un mode de travail participatif et inclusif et faciliter l'intégration des nouveaux salariés
- Participer à la fixation des objectifs pertinents en termes de professionnalisation
- Identifier les besoins de formation des salariés pour accompagner la montée en compétences
- Relayer les besoins d'adaptation des postes aux salariés reconnus travailleurs Handicapés

En outre, le/la coordinateur.rice pourra être associé.e au développement des activités en lien avec la direction et les salariés.

Profil :

Le/la coordinateur.rice d'activités sera amené.e à travailler et à co-construire avec les salariés d'AcSoMur, en prenant en compte le contexte particulier de l'expérimentation TZCLD. Le partage des valeurs du projet est essentiel.

- Expérience avérée en management opérationnel (une expérience d'encadrement d'équipe/de coordination d'activités en entreprise d'insertion ou entreprise adaptée serait un plus)
- Compétence technique dans au moins un des domaines d'activités serait un plus
- Rigueur, autonomie, capacités de communication écrites et orales
- Aisance relationnelle dans un esprit positif, une capacité d'écoute et à "faire avec"
- Capacité à analyser et interroger ses pratiques en équipe
- Forte motivation pour travailler en équipe et avec des personnes en retour à l'emploi
- Maîtrise des outils bureautiques
- Permis B exigé

Conditions :

Poste basé à Vannes, CDI temps plein (35h)

Rémunération : 25k€ brut annuel

Date de démarrage : dès que possible

Coordonnées : merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) avec en objet la référence *Coordination* à l'attention de Christian Bily, Président d'AcSoMur à **candidatures@acsomur.fr**