

Profil de poste

Dénomination du poste

Poste Infirmier.e Réseau Louis Guilloux (CDD de remplacement)

Structure	Réseau Louis Guilloux
Localisation géographique	Bâtiment « le Samara » 12 ter avenue de Pologne 35200 RENNES
Site internet	https://rlg35.org

Contexte et enjeux du poste

L'Association Réseau Louis Guilloux intervient dans la prise en charge médico-sociale auprès d'un public en situation de précarité.

Elle est composée de 6 pôles d'activité :

- Le pôle migrant, comprenant le Centre médical Louis Guilloux et Le DATASAM (dispositif régional d'appui aux professionnels médico-sociaux pour l'accès aux soins de la population migrante sur la Bretagne), le dispositif expérimental CIME (Consultation avec Interprètes en Médecine de ville) et l'Equipe Mobile Santé Précarité.
- Le Pôle d'interprétariat médico-social
- Le pôle de coordination en santé sexuelle
- Le pôle tuberculose : référent du CLAT (centre de lutte antituberculeux 35)
- Le Pôle ACT (Appartements de coordination thérapeutique) (établissement médico-social)
- Le Centre de soins en santé mentale

L'Association comprend 65 salariés pour 40 ETP

Le poste concerne le service ACT (Appartements de de coordination thérapeutique).

Il s'agit d'un établissement médico-social destiné à l'accueil de personnes souffrant de pathologies chroniques sévères et en situation de précarité.

Finalités du poste

Le.la salarié.e inscrit son travail au sein d'une équipe pluridisciplinaire. Il. Elle participe à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets dont il.elle a la charge.

Il.elle assure un accompagnement de qualité des usagers en adéquation avec les valeurs du Réseau Louis Guilloux : favoriser les soins des personnes en situation de précarité.

Il.elle développe et entretient des partenariats nécessaires aux différents projets.

Missions

Sur toutes ces missions le.la professionnel.le intervient en étroite collaboration avec les autres infirmier.e.s

- Accompagnement individuel des usagers
 - Participation à l'évaluation de la situation médico-sociale
 - Aide à la bonne observance
 - Accompagnement vers l'autonomie
- Coordination des soins

- Lien avec les structures hospitalières
 - Mise en place et coordination des relais médicaux et paramédicaux
 - Développement de projets collectifs d'éducation à la santé
 - Ateliers d'éducation thérapeutique (programme ETP du Réseau Louis Guilloux)
 - Ateliers cuisine
 - Au niveau administratif :
 - Participation à l'ensemble des réunions nécessaires au fonctionnement du service
 - Tenue du dossier des patients.
- L'infirmièr.e pourra assurer le soutien ponctuel de l'activité IDE du pôle migrants du RLG (consultations centre médical et équipe mobile).

Hiérarchie

Autonomie technique sous l'autorité directe de la responsable de pôle.

- Profil recherché**
- Expérience souhaitée auprès d'un public en situation de précarité
 - La connaissance des partenaires médicaux sociaux sur le bassin rennais est un plus

Compétences	
Formation	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diplôme d'Etat d'Infirmier.e exigé
Savoir-faire	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identification, analyse, priorisation et synthétisation des informations relevant de son domaine d'activité professionnelle ▪ Organisation, ordre et méthode ▪ Prise d'initiatives dans son domaine de compétences ▪ Respecter la confidentialité des informations reçues, neutralité
Savoir-être	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacité à travailler en équipe et qualités relationnelles ▪ Sens des relations humaines ▪ Adaptabilité ▪ Capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse ▪ Maîtrise de soi ▪ Autonomie ▪ Rigueur ▪ Ponctualité

- | | |
|--------------------------------|---|
| Conditions d'engagement | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rémunération en fonction de la Convention collective des acteurs du lien social et familial ▪ Horaires réguliers, 35 heures/semaine, ▪ Coefficient de rémunération : 539 ▪ Rémunération mensuelle brute : 2 582€ |
|--------------------------------|---|

Date de début envisagée	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dès que possible
--------------------------------	--

Pour candidater : lettre de motivation, CV et compléments éventuels à transmettre pour le 23 mai 2023 à l'attention de Mme Gualde, assistante de direction, à l'adresse suivante : f.gualde@rlg35.org

Les personnes retenues pour un entretien seront convoquées le jeudi 1^{er} juin matin.