

Coordinatrice / Coordinateur

L'Autre Regard est une association d'usagers en santé mentale qui gère un Service d'Accueil de Jour (SAJ) pour personnes en situation de handicap psychique et soutient trois Groupes d'Entraide Mutuelle (GEM) dans la gestion et / ou la fonction employeur.

L'association cherche pour le GEM Le Sémaphore de la côte d'émeraude à Dinard, un coordinateur / une coordinatrice.

Missions :

Responsable du fonctionnement global du GEM

- **Coordination et développement de la vie associative**

Favorise et accompagne l'élaboration du projet associatif du GEM par ses membres, participe au développement global et mets en œuvre les orientations annuelles de l'association validées en assemblée générale, assure une veille réglementaire, veille à la formation des administrateurs dans le cadre de leur fonction, coordonne les instances décisionnaires : CA, BC, AG, promeut le GEM et entretient les relations avec les partenaires extérieurs, participe aux rencontres entre professionnels (Intergem 35, BIG PIG, CNIGEM...), rend compte aux administrateurs du GEM de ses missions liées au développement...

- **Animation/ co-animation des activités du GEM :**

(co)Prépare (réunion, suivi partenaire...), (co)anime des temps d'accueil et d'activités du programme mensuel du GEM, accompagne l'évolution des projets d'ateliers, accompagne lors des sorties.

Responsable hiérarchique du personnel intervenant au GEM et de sa gestion :

Participe au recrutement de l'équipe professionnelle du GEM, coordonne et anime les membres de l'équipe professionnelle dans leurs missions pour la mise en œuvre du projet associatif du GEM, réalise les plannings mensuels, transmet et délègue les tâches en fonction des missions de chacun, est l'interlocuteur-riche privilégié-e avec l'association employeuse ...

Responsable de la gestion d'équipe bénévole et/ou adhérente:

Coordonne l'équipe de bénévoles dans leurs engagements : missions, actions dans le cadre des orientations, statuts du GEM, accueille les nouveaux adhérents, favorise la convivialité au sein du GEM...

Responsable de la gestion financière en collaboration avec les administrateurs et les organismes d'appui à la gestion et aux ressources humaines :

Élabore le budget prévisionnel en lien avec les administrateurs et l'organisme gestionnaire, l'association employeuse, suit le réalisé du budget de l'année en cours, veille aux suivi des comptes bancaires, réalise les demandes de financements, anime et accompagne les membres de la commission gestion du GEM...

Responsable de la sécurité du Collectif en lien avec les administrateurs du GEM

Soutien du collectif au Secrétariat et à la communication du GEM

Lieu de travail : 35800 - DINARD

Type de contrat : Contrat à durée indéterminée

Durée hebdomadaire de travail : 35 H00 HEBDO

Prise de poste : dès que possible à partir du 1^{er} juin 2023.

Salaire indicatif : Convention Éclat, groupe H, coefficient 400 (Mensuel de 2925 Euros bruts sur 12.00 mois)

Chèque repas, Mutuelle, 6 semaines de congés payés

Envoyer votre CV et lettre de motivation jusqu'au 14 mai 2023 par mail à l'adresse :

recrutement@lautre-regard.asso.fr