

Le GCSMS APAJH 22-29-35, qui rassemble aujourd'hui l'APAJH des Côtes d'Armor, l'APAJH du Finistère et l'APAJH d'Ille et Vilaine, a été créé en 2015 afin d'assurer la direction générale de leurs 15 établissements et services, employant 300 professionnels qui accompagnent au quotidien 600 personnes en situation de handicap.

Nous recherchons, pour le pôle Inclusion Scolaire 29, et plus particulièrement pour le DAME « François Huon » situé à Quimperlé :

Un.e Moniteur.trice Educateur.trice (H/F)

CDD temps complet d'une durée de 3 mois - Convention collective du 15 mars 1966

Poste basé à Quimperlé, à pourvoir dès que possible

MISSIONS

En tant que Moniteur.rice Educateur.rice vous participerez à l'action éducative, l'animation et l'organisation de la vie quotidienne de personnes accompagnées, afin de développer leurs capacités de socialisation, d'autonomie. Vous travaillerez au sein d'une équipe pluriprofessionnelle et interviendrez en renfort de l'équipe d'accompagnement. Vous interviendrez sur l'hébergement : accompagnement en internat (lever, repas, atelier éducatif, soirée) ainsi que la Section d'Education et d'Enseignement Spécialisé.

Vous serez notamment chargé.e :

- D'élaborer et mettre en œuvre les actions d'accompagnement à la vie quotidienne et sociale adaptées aux capacités, aux désirs et aux besoins de la personne ;
- De participer à l'élaboration, à la mise en œuvre et à l'évaluation du projet des personnes accompagnées ;
- D'animer des activités visant au développement ou au maintien de l'autonomie et du bien-être des personnes accompagnées ;
- De participer à la communication et au développement du partenariat de la structure et du groupement ;
- D'intervenir en Unité d'Enseignement Externalisé (collège, lycée) ;
- D'encadrer des ateliers à visée éducative en lien avec le projet personnalisé de chaque personne accompagnée.

PROFIL

- DE ME ou équivalent,
- Permis B exigé ;
- Connaissance du handicap mental et psychique, la connaissance de l'autisme serait un plus
- Maîtrise des écrits professionnels et de l'outil informatique ;
- Savoir animer des activités favorisant les apprentissages et l'expression ;
- Sens de l'écoute et de l'observation ;
- Savoir travailler en équipe ;
- Capacité à entrer en relation ;
- Maîtrise de soi ;
- Persévérance.

Merci de transmettre votre CV et lettre de motivation **avant le 01/10/2023**

à l'attention de Monsieur le directeur du pôle de Prestations Médico-Sociales, inclusion scolaire

sur emploi@apajh22-29-35.org