

L'ACAP, depuis sa création en 1957, s'attache à faire vivre, au-delà de son expertise, les valeurs de solidarité et d'humanisme. Elle emploie un peu plus de 100 salariés et est implantée sur trois sites costarmoricains (St-Brieuc / Taden-Dinan / Ploumagoar-Guingamp). Elle a 3 grandes activités : Protection des majeurs (Curatelle, Tutelle...) avec 2400 personnes accompagnées, la protection de l'Enfance avec des Mesures d'Aide à la Gestion du Budget Familial (MJAGBF avec 250 familles accompagnées et un service d'insertion par le logement avec 5 pensions de famille/résidences accueil sur le département 22 (Dinan, Lamballe, Belle-Isle en Terre, Guingamp et Rostrenen)

L'ACAP recrute
Un(e) Déléguée aux prestations familiales
Pour son antenne de Goëlo sur le site de ST BRIEUC
en CDD à pourvoir immédiatement
sur la base de 35 heures hebdomadaires
convention collective UCANSS

Mission :

La-le délégué-e aux prestations familiales (DPF) agit dans l'intérêt de l'enfant.
Elle-il mène une action éducative auprès des parents au travers de la gestion des prestations familiales, dans le respect des valeurs associatives et du projet de service/d'établissement.
Elle-il contribue, à travers sa mission de protection et d'accompagnement, au développement de ses modes d'intervention et à leur adaptation constante aux évolutions de son secteur d'activité.

Activités

La/le déléguée aux prestations familiales (DPF)

- Assure, en toute confidentialité, une mission d'éducation, d'accompagnement social, de gestion des prestations familiales et de protection de l'enfant, visant l'autonomie de la famille.
- Assurer les visites à domicile et les déplacements nécessaires à l'exercice de la mesure
- Recevoir dans les locaux de l'ACAP les familles bénéficiaires de la mesure
- Alerter la /le responsable de secteur de toute anomalie, difficulté ou risque particulier lié à l'exercice de la mesure.
- Rendre compte de l'exercice de la mesure d'AGBF à la/le juge des enfants
- L'accompagnement de la famille dans le respect du cadre légal et des procédures internes
- L'accompagnement social au niveau de la famille
- Analyser et évaluer les besoins de la famille avec les parents
- Soutenir les parents dans leur rôle éducatif et dans leurs responsabilités
- Les informer de leurs droits et devoirs

La gestion budgétaire

- Élaborer des projets personnels et suivre leur mise en œuvre dans le Document Individuel de Prise en Charge (DIPC) et ses avenants
- Élaborer avec la famille un budget et un contrat de gestion. Veiller à leur adaptation constante aux besoins prioritaires des enfants (besoins vitaux

et conditions de confort nécessaires à leur développement et à leur croissance)

La gestion administrative

- Veiller à l'ouverture et/ou au maintien des droits des familles en favorisant l'implication des familles dans toutes les démarches
- Échanger des informations avec les partenaires dans le cadre de la réglementation sur le partage des informations dans le champ de la protection de l'enfance
- Rédiger des rapports aux magistrats, des notes d'information et signalements, comptes rendus de visite, des courriers

Sur le plan de la gestion

- Co-gérer avec les parents les prestations familiales
- Garantir le paiement des factures en lien avec les besoins des enfants et permettre le règlement des achats de 1ère nécessité
- Participer aux commissions techniques et d'évaluation (MdD, services en lien avec la protection de l'enfance...)

Profil : Bac + 2/3

DE ASS, DE CESF, DE ES

Expérience minimale de 3 ans secteur médico-social souhaitée

Permis B exigé

Informations
contractuelles

Convention collective : UCANSS

Classification : 285

Salaire moyen (1 ETP) : 2171.88 € Brut x 14 mois + 238€ Brut de prime sécur

Avantages : chèques déjeuner, mutuelle employeur possible, forfait mobilité, prime de crèche

Moyens mis à disposition : Voiture de service partagée, PC et/ou ordinateurs portables Proiciel

Les candidatures (lettre de motivation et CV) doivent être adressées directement par mail à l'attention de Mme PEUBLE Directrice adjointe à l'adresse service-rh@acap22.fr