

**Le Département des Côtes d'Armor recrute
un-e Adjoint/Adjointe à la directrice - Chef/Cheffe de service
ressources et pilotage de l'offre
dans le cadre d'emplois des Administrateurs territoriaux, attachés
territoriaux
à la Direction Enfance et Famille**

Dossier suivi par Service Parcours de l'Agent et Accompagnement
Professionnel
Agnès SCELO
Poste 0296625010

INFORMATIONS GÉNÉRALES

| | |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Direction | Direction Enfance et Famille |
| Service | |
| Intitulé du poste | Adjoint/Adjointe à la directrice - Chef/Cheffe de service ressources et pilotage de l'offre |
| Fiche métier CNFPT | Responsable de gestion budgétaire et financière |
| Cadre d'emplois | ADMINISTRATEURS TERRITORIAUX, ATTACHES TERRITORIAUX |
| Résidence administrative | SAINT-BRIEUC |
| Activité sédentaire ou mobile | Sédentaire |
| Poste soumis à la badgeuse | Oui |
| Taux d'emploi du poste budgétaire | Temps plein |
| Rémunération | statutaire + régime indemnitaire + CNAS |
| Eligible à la NBI | non |
| Groupe métier et IFSE brute | 5 - Chef de service & Adjoint au Directeur : 1150 € |
| Astreintes particulières | |
| Préventions des risques (observations particulières) | |
| Spécificité locale | Recrutement statutaire ou à défaut contractuel |

DESCRIPTION DU POSTE

| | |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Description de la mission | <p>Vous assurez l'encadrement du service ressources et pilotage de l'offre qui englobe les missions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">- l'ODPE (Observatoire Nationale de la Protection de l'Enfance),- le suivi de l'offre ESMS (Etablissements et services sociaux et médico-sociaux) ASE (Aide sociale à l'enfance)- le pilotage des places et de l'activité ASE, le pilotage budgétaire, l'appui aux territoires sur les urgences et les situations complexes. |
| Description des activités | <p>Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la politique départementale enfance familles et de protection de l'enfance, en lien étroit avec les orientations politiques et stratégiques du Département</p> <p>Piloter le service Ressources et Pilotage de l'offre composé d'un adjoint, d'un agent et de 3 comptables rattachés fonctionnellement</p> <p>Piloter le dialogue de gestion sous l'angle budgétaire (tarification, CPOM (contrats pluriannuels d'objectifs et de moyens), de la gestion des places et de la qualité avec les gestionnaires</p> |

Assurer la planification de l'évolution de l'offre dans le respect de la réglementation du CASF (Code de l'action sociale et des familles)

Préparer et suivre le budget de la politique publique, en lien avec les autres services et directions du Département notamment les MDD (Maisons du département)

Animer le service ressource d'appui aux territoires sur la gestion des places, la coordination des situations complexes et la gestion des urgences

Soutenir l'activité de l'ensemble des services de la direction enfance familles sur les fonctions support, notamment en matière de gestion financière, de comptabilité, de marchés publics, d'expertise juridique (en particulier sur les questions concernant les établissements et services), en lien avec l'ensemble des directions concernées au sein de la collectivité,

Assurer une mission d'observation (ODPE) et d'animation de la donnée pour permettre une prise de décision éclairée, en veillant à la qualité des requêtes sur les logiciels métier et à la fiabilité des saisies dans les logiciels (via la diffusion de modes opératoires mis à jour régulièrement, des actions de formation des professionnel·les et au contrôle régulier des saisies) en collaboration avec le service ressources transversales solidarités.

Qualifications et qualités
souhaitées

Master 2 ou équivalent

Expérience managériale

Connaissance des politiques départementales relevant du champ des solidarités

Connaissances juridiques dans le domaine de la protection de l'enfance

Compétences budgétaires et comptables en lien avec les établissements et services sociaux

Expérience du contrôle des établissements et services

Capacité de rigueur

Capacité d'analyse

Esprit d'initiative

Sens de l'organisation

Aisance relationnelle

Capacité à fédérer

MODALITES DE CANDIDATURE

Modalités de candidature Les personnes intéressées par ce poste peuvent prendre contact avec Mme Anne-Sophie RAVISTRE, Directrice Enfance et Famille au 02 96 62 62 47.

Date limite de candidature : 7 avril 2024.

Merci de déposer votre candidature exclusivement en ligne en cliquant sur "POSTULER".

Pour les personnes titulaires de la fonction publique ou inscrites sur liste d'aptitude, merci de joindre votre dernier arrêté de situation administrative ou votre attestation d'inscription sur liste d'aptitude.